

Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Olsztynie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) oraz Statutu Szkoły.

Rozdział II Zakres i przedmiot działania

§ 2

1. Rada Rodziców jest społecznym organem reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły.
2. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
3. Rada Rodziców organizuje różne formy aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowywania i opieki w szkole i środowisku.
4. Rada Rodziców prezentuje wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinie rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
5. Rada Rodziców upowszechnia wśród rodziców wiedzę o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo – wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

§ 3

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział III Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów

§ 4

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.

3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Rada oddziałowa wybrana w poprzednim roku szkolnym może w dalszym ciągu pełnić swoją funkcję, jeśli wyrazi na to zgodę oraz uzyska akceptację większości rodziców obecnych na zebraniu. Komisja skrutacyjna sporządza wówczas protokół, w którym wskazuje osoby z rady oddziałowej, liczbę rodziców obecnych na zebraniu oraz liczbę głosów oddanych za utrzymaniem dotychczasowego składu rady oddziałowej.
6. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
7. Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
 - a) powołanie komisji skrutacyjnej,
 - b) nadzorowanie przebiegu głosowania.
8. Zadania komisji skrutacyjnej
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - b) przygotowanie kart do głosowania,
 - c) przeprowadzenie głosowania,
 - d) policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania.
9. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do rady oddziałowej.
10. Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
11. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
12. Wybory do rady oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
13. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
14. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
15. Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
16. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
17. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
18. Z przeprowadzonych wyborów komisja skrutacyjna sporządza protokół, który po podpisaniu przekazuje przewodniczącemu Rady Rodziców.

§ 5

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Do Rady Rodziców wybiera się jednego przedstawiciela rodziców z danego oddziału.
3. Przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców wybierają członkowie rady oddziałowej spośród siebie.

Rozdział IV Zadania rad oddziałowych

§ 6

1. Rada oddziałowa reprezentuje rodziców uczniów danego oddziału w Radzie Rodziców na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Rada oddziałowa może występować, w porozumieniu z wychowawcą uczniów, z wnioskami do dyrektora szkoły oraz nauczycieli w sprawach istotnych dla uczniów.
3. Rada oddziałowa współdziała ze wszystkimi rodzicami.
4. Rada oddziałowa współdziała z przewodniczącym Rady Rodziców i prezydium w celu wykonania zadań o charakterze ogólnoszkolnym.

§ 7

1. Pracami rady oddziałowej kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący rady oddziałowej w szczególności:
 - a) reprezentuje rodziców uczniów danego oddziału i radę oddziałową wobec innych podmiotów,
 - b) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą uczniów,
 - c) dokonuje podziału zadań pomiędzy członków rady oddziałowej.

Rozdział V Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 8

Rada Rodziców opiniuje projekty eksperymentów pedagogicznych, które mają być realizowane w szkole.

§ 9

Rada Rodziców opiniuje przedstawioną przez dyrektora szkoły propozycję zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne oraz materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym.

§ 10

Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§ 11

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania

zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.

3. Nieprzedstawienie opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania.

§ 12

1. Rada Rodziców może wystąpić do dyrektora szkoły z inicjatywą wprowadzenia obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców wyraża zgodę na wprowadzenie przez dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
3. Rada Rodziców uzgadnia z dyrektorem szkoły wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów.
4. Rada Rodziców uzgadnia z dyrektorem szkoły sytuacje, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju.

§ 13

1. Rada Rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie program wychowawczo-profilaktyczny, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczy ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

§ 14

Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły. Z wnioskami i opiniami może występować do:

- dyrektora szkoły,
- rady szkoły,
- samorządu uczniowskiego,
- organu prowadzącego szkołę,
organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

§ 15

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację, a w szczególności organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej i innowacyjnej szkoły.

§ 16

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 17

Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej szkoły. Fundusze mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby wybrane do Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział VI **Ogólne zasady działania Rady Rodziców**

§ 18

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje aktualny Przewodniczący Rady Rodziców.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców obecny Przewodniczący Rady Rodziców i przewodniczy mu do czasu wybrania Prezydium Rady Rodziców.

§ 19

1. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu wybiera:
 - a) sześciuosobowe Prezydium Rady Rodziców,
 - b) komisję rewizyjną.
2. Prezydium kieruje bieżącą pracą Rady Rodziców.
3. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi przewodniczący, zastępca, sekretarz i członkowie Prezydium.

§ 20

1. Wybory Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. Prezydium Rady Rodziców wybrane w poprzednim roku szkolnym może w dalszym ciągu pełnić swoją funkcję jeśli jego członkowie wyrażą taką zgodę i uzyskają większość w głosowaniu lub uzyskają mandat przez aklamację.
4. Zgłoszenia kandydatów do Prezydium Rady Rodziców mogą dokonać jedynie członkowie Rady Rodziców, którzy przybyli na zebranie.
5. Kandydaci do Prezydium Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Wybory do Prezydium Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Rodziców, , przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż sześciu.
7. Za wybranych do Prezydium Rady Rodziców uważa się sześciu pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze do Prezydium Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
9. Wybrane Prezydium Rady Rodziców wybiera spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza oraz trzech członków zwykłych.
10. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

§ 21

1. W posiedzeniu Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym dyrektor szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba.
2. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców lub Prezydium.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw.
4. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.

§ 22

1. Komisja rewizyjna Rady Rodziców składa się z trzech osób.
2. Wybory komisji rewizyjnej Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
4. Zadania przewodniczącego podczas wyborów komisji rewizyjnej Rady Rodziców:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - b) przeprowadzenie głosowania,
 - c) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
5. Zgłoszenia kandydatów do komisji rewizyjnej Rady Rodziców mogą dokonać jedynie członkowie Rady Rodziców, którzy przybyli na zebranie.
6. Kandydaci do komisji rewizyjnej Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Wybory do komisji rewizyjnej Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
8. Za wybranych do komisji rewizyjnej Rady Rodziców uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
9. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze do komisji rewizyjnej Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.

§ 23

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.

§ 24

1. Członkowie Rady Rodziców niewywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków wynikających z nieprzestrzegania regulaminu mogą być odwołani przed upływem kadencji przez oddziałowe zebranie rodziców.
2. Na miejsce odwołanych członków Rady Rodziców wybiera się nowych.

Rozdział VII

Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców

§ 25

1. Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:
 - a) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz,
 - b) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą,
 - c) przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrania oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie zebrania – z uwzględnieniem daty i godziny rozpoczęcia oraz o miejscu i proponowanym porządku zebrania,
 - d) prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium,
 - e) przekazywanie odpowiednio dyrektorowi szkoły oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców,
 - f) podpisywanie uchwał Rady Rodziców,
 - g) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców,
 - h) informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał,
 - i) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców.
2. Zadania sekretarza Rady Rodziców:
 - a) zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców,
 - b) organizacyjne przygotowanie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium,
 - c) protokołowanie zebrań Rady Rodziców,
3. Zadania komisji rewizyjnej Rady Rodziców:
 - a) kontrolowanie realizacji uchwał Rady Rodziców,
 - b) kontrolowanie gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców, pod względem zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
 - c) kontrolowanie gospodarki majątkowej Rady Rodziców,
4. Zadania Prezydium Rady Rodziców:
 - a) bieżące kierowanie pracą Rady Rodziców w okresie między zebrań,
 - b) odbywanie zebrań w miarę potrzeb,
 - c) koordynowanie działalności rad oddziałowych rodziców,
 - d) decydowanie o działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców,
 - e) składanie okresowych ustnych sprawozdań z działalności na ogólnym zebraniu rodziców.

§ 26

1. Członek Rady Rodziców ma prawo do:
 - a) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców,
 - b) składania wniosków i projektów uchwał,
2. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - a) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców,
 - b) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników

- szkoły,
c) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.

Rozdział VIII

Tryb podejmowania uchwał

§ 27

1. Wnioski Rady Rodziców przyjmowane są w drodze uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".

§ 28

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym.
2. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
3. W głosowaniu tajnym członkowie Rady Rodziców głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez sekretarza Rady Rodziców.
4. Głosowanie tajne przeprowadza trzysobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród członków Rady Rodziców.

§ 29

1. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący Rady Rodziców.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.

Rozdział IX

Dokumentowanie zebrań

§ 30

1. Z zebrania Rady Rodziców sporządza się protokół.
2. Protokolantem zebrania jest sekretarz Rady Rodziców.
3. Protokoły z zebrań Rady Rodziców numerowane są w ramach roku szkolnego.

§ 31

1. Protokół z poprzedniego zebrania Rady Rodziców przyjmuje się na następnym zebraniu.
2. Przyjęte przez Radę Rodziców poprawki i uzupełnienia do protokołu z poprzedniego zebrania umieszcza się w protokole zebrania, na którym poprawki i uzupełnienia zostały przyjęte.
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu umieszcza wyłącznie protokolant.

Rozdział X

Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 32

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców.
2. Propozycję wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
3. Wpłaty na Radę Rodziców można dokonywać:
 - a) bezpośrednio na rachunek bankowy Rady Rodziców,
 - b) członkom Prezydium podczas zebrań szkolnych (na dowód wpłaty - KP),
 - c) przedstawicielom klasowej rady oddziałowej, którzy następnie dokonują wpłaty na rachunek Rady Rodziców z podaniem klasy oraz liczby osób wpłacających.
4. Rada Rodziców podejmuje działania na rzecz pozyskania funduszy z innych źródeł.

§ 33

1. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:
 - a) poprawę bazy materialnej szkoły oraz wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
 - b) wycieczki szkolne,
 - c) imprezy szkolne,
 - d) nagrody,
 - e) zapomogi,
 - f) obsługę finansową Rady Rodziców,
 - g) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
 - h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
2. Fundusze, o których mowa w § 32, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców.
3. Środkami finansowymi dysponuje Prezydium, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.
4. Do podejmowania środków finansowych z konta Rady Rodziców upoważnieni są:
 - a) przewodniczący,
 - b) zastępca przewodniczącego.
5. Wysokość podejmowanych środków finansowych oraz ich przeznaczenie określa Prezydium.
6. Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem muszą być zatwierdzone i zaakceptowane względem merytorycznym i formalnym.
7. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) wychowawcy klas,
 - c) pedagog szkolny,
 - d) rady oddziałowe,
 - e) Samorząd Uczniowski.

Rozdział XI
Postanowienia końcowe

§ 34

1. Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 25.09.2019 roku i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami Statutu Szkoły.
3. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

Przewodniczący Rady Rodziców